

CURRICULUM VITAE



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/28.12.2000
(allegare copia non autenticata di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità)

Il/La sottoscritto/a Gianfranco Russo

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che, ai sensi dell'art. 13, del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'amministrazione in apposita sezione di Amministrazione Trasparente, sotto la propria responsabilità

dichiara
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Gianfranco
Cognome	Russo

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (09/2019 – 09/2022) | Gestione della difesa delle varie colture ortive e cerealicole, pianificazione, consociazione delle colture ortive e cerealicole, monitoraggio e valutazione dello stato fitosanitario delle orticole. |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Francesca Masi, strada comunale n.30, contrada Venticinque Anni |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda agricola |
| • Tipo di impiego | Tirocinante |
| • Principali mansioni e responsabilità | |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| • Date (09/2010 – 09/2015) | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | IISS Quinto Orazio Flacco – Castellaneta (TA) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Elettronica ed elettrotecnica |
| • Qualifica conseguita | Diploma Tecnico industriale |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANO
-------------	----------

ALTRE LINGUA

- | | |
|---------------------------------|---------|
| | INGLESE |
| • Capacità di lettura | B2 |
| • Capacità di scrittura | B2 |
| • Capacità di espressione orale | B2 |

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

CAPACITÀ DI NEGOZIAZIONE, AFFIDABILITÀ, PROBLEM- SOLVER

FOGLIO DI CALCOLO EXCEL, WORD E SOFTWARE GIS PER L'ELABORAZIONE DEI DATI GEOGRAFICI

B

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Luogo e data, 20/06/2023

Il dichiarante sig. GIANFANCO RUSSO (NOME E COGNOME IN STAMPATELLO)

“firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.Lgs.n. 39/1993”

“L’originale della presente dichiarazione è conservato presso l’Ufficio Concorsi DAGRI.

* Nel caso di documento destinato alla pubblicazione e quindi da presentare senza firma autografa, il dichiarante deve riempire la sopraindicata formula, al posto della firma medesima.